



Als Hamburger Fruchthändler, dessen Eigentümerfamilie seit 1875 im Fruchthandel tätig ist, versorgen wir europaweit Fruchthändler und Supermarktketten mit Obst und Gemüse von allen Kontinenten der Welt und behaupten uns europaweit als einer der Marktführer im Segment Bio- und Fairtrade-Bananen. Zur Verstärkung unseres über 60 Mitarbeiter starken Teams in Hamburg suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Assistenten der Geschäftsleitung (m/w/d)

IHR PROFIL:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Fremdsprachensekretär/in oder vergleichbare
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse (insbesondere Excel und Word)
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift, Spanischkenntnisse von Vorteil
- Eigenständige, selbständige und strukturierte Arbeitsweise
- Professionelles Auftreten und Kommunikationsfähigkeiten
- Mehrjährige Berufserfahrung im Sekretariatsbereich

IHRE AUFGABEN:

- Organisation und Terminkoordination von Dienstreisen, Reisebuchung für alle Mitarbeiter
- Spesen- und Kreditkartenabrechnungen sowie Rechnungskontrolle
- Vertretung der Assistenz der Geschäftsführung bei Abwesenheit
- Korrespondenz in Deutsch und Englisch nach Vorlage oder Diktat
- Terminmanagement
- Allgemeine Assistenzaufgaben

WIR BIETEN IHNEN:

- Verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem international operierenden Unternehmen
- Selbständiges Arbeiten mit Freiräumen und Gestaltungsmöglichkeiten für eigene Ideen
- Leistungsorientierte Vergütung
- Freie Getränkeauswahl, wöchentlich frisches Obst, Fitnessraum
- Moderner, repräsentativer Arbeitsplatz im Herzen Hamburgs
- Flexible Arbeitszeiten, flache Hierarchien, schnelle Entscheidungswege
- Familiäres, kollegiales Betriebsklima

INTERESSIERT?

Von Kontaktanfragen durch Personalberater etc. bitten wir abzusehen.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung an:

Port International GmbH, Frau Szilvia Leß
Betreff: Assistent/in 2019, E-Mail: bewerbung@port-international.com